



T.C.  
GÜNGÖREN KAYMAKAMLIĞI  
Dernekler Büro Şefliği



SAYI : B054VLK4345702-(34-117/175)- 808  
KONU : Tüzük İlanı

27.05.2004


İSTANBUL VALİLİĞİNE  
(Em.Md.lüğü G.Şb.Md.ne)

İLGİ : 18.05.2004 gün ve B054VLK4345702.(34-117/175)-742 sayılı yazımız.

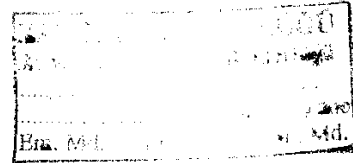
İlçemiz dahilinde faaliyet gösteren “RİZE İLİ İKİZDERE İLÇESİ,ILICA KÖYÜ YARDIMLAŞMA DERNEĞİ” nin tüzüğü Kaymakamlığımızca tetkik edilerek, kanuna uygunluğu ilgi sayılı yazımız ile bildirilmiştir.

Konu dernek yetkililerine tebliğ edilerek alınan tebliğ ve tebellüğ belgesi ve tüzüğün ilanına havi (2) adet gazete ilişikte sunulmuştur.

Bilgilerinizi arz ederim.

  
Gürbüz KARAKUŞ  
Güngören Kaymakamı

**EKLERİ** :  
2 Adet Gazete  
1 “ Tebliğ ve Tebellüğ Belgesi



GÜVENLİK ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ  
Sayı: ..... Büro  
G.Şb. Müd. - Md. Yrd.





T.C.  
İSTANBUL VALİLİĞİ  
İl Emniyet Müdürlüğü



S AY I : B.05.1.EGM.4.34.00. 12.04.  
34-117/175-(M-7).04/  
KONU: Tüzük

22.05/2004

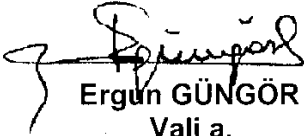
0.0694 22.05.2004

İÇİŞLERİ BAKANLIĞI  
(Dernekler Dairesi Başkanlığına)

İLGİ : Valiliğimizin 04.09.2002 gün ve 605 sayılı yazıları.

İdare merkezi ilimiz Güngören ilçesinde faaliyet göstermek üzere kurulu bulunan "RİZE İLİ İKİZDERE İLÇESİ İLİCA KÖYÜ YARDIMLAŞMA DERNEĞİ" nin tüzüğü ilgi sayılı yazı gereğince Kaymakamlıkça tetkik edilerek 2908 sayılı Dernekler Kanununa uygun görüldüğü 18.05.2004 gün ve 742 sayılı yazı ile bildirilmiş olup, Kanuna uygun görülen tüzük ve kuruluş bildiriminden ( 1 ) adet ekte gönderilmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

  
Ergun GÜNGÖR  
Vali a.  
Vali Yardımcısı

E K İ :  
(1) adet tüzük ve dernek  
kuruluş bildirimini

Polis Me. : R.BİTNEL 22.05/1  
Komiser Yrd. : V.KINACI 27.05/1  
Büro Amiri : O.KARABULAK 18.05/1  
Emn.Amiri : Y.DOLAR .../05/  
Şube Md.V. : İ.BURUNAK .../05/  
Em.Md.Yrd. : H.A.TÜRKELİ .../05/





T.C.  
GÜNGÖREN KAYMAKAMLIĞI  
Dernekler Büro Şefliği

*Yeni Kuruluş*

SAYI : B054VLK4345702-(34-117/175)-742  
KONU : Tüzük ve Kuruluş bildirimini

18.05.2004


İSTANBUL VALİLİĞİNE  
(Em.Md.Güv.Şb.Md.Der. Br.A.)

İLGİ : 20.04.2004 gün ve B054VLK4345702.Der.Bür.Ds.4/08-593 sayılı yazımız.

İlgi sayılı yazımız ile, İdare merkezi ilçemiz Maraşal Çakmak Mahallesi, Cemsultan sokak N0.11/A sayılı adreste yeni kurulan "RİZE İLİ İKİZDERE İLÇESİ, ILICA KÖYÜ YARDIMLAŞMA DERNEĞİ" nin kuruluş evrakları gönderilmiştir.

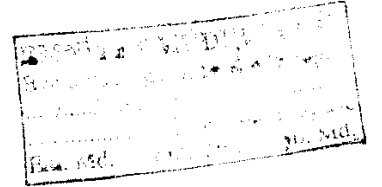
Adı geçen derneğin tüzüğü Kaymakamlığımızca tetkik edilerek 2908 sayılı Yasaya uygun olduğu ve kurucularının POL-NET veri girişleri yapılarak, dernek tüzüğü ile kuruluş bildirimini ilişikte sunulmuştur.

Arzederim.

  
Gürbüz KARAKUŞ  
Güngören Kaymakamı

EKLERİ :  
2- Adet Kuruluş Bildirimi  
2- " Dernek Tüzüğü

GÜNGÖREN ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ  
SAYI: 18/05/2004  
TARİH: 18/05/2004  
ŞB. MÜDÜRÜ: M. S. YILMAZ



7  
20 05 4



# RİZE İLİ İKİZDERE İLÇESİ ILICA KÖYÜ YARDIMLAŞMA DERNEĞİ ANA TÜZÜĞÜ

## MADDE : 1

### DERNEĞİN ADI VE MERKEZİ :

Rize İli İkizdere İlçesi Ilıca Köyü Yardımlaşma Derneği adı altında bir dernek kurulmuştur. Derneğin merkezi İstanbul'dadır.



## MADDE : 2

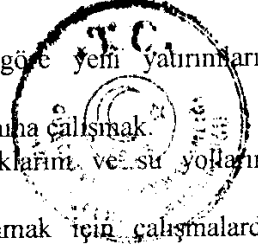
### DERNEĞİN AMACI :

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve Kanunları doğrultusunda 2908 sayılı dernekler yasası ve dernek ana tüzüğü çerçevesinde kurulmuş bulunan derneğin amacı Ilıca Köyü medeni köy seviyesine ulaştırmak için üyeleri ve Ilıca Köyü arasındaki birlik ve beraberliğin teminini ve devamlılığını sağlamak; eğitimde, sosyal ve kültürel alanda, sağlıkta, tarımda, hayvancılıkta, ticaretle, sanayide ve ulaşımda gelişme ve ilerlemenin sağlanmasına yardımcı olmak, katkıda bulunmak ve öncülük etmektir. Bu maksatla;

- Köyümüzde ve üyelerimiz arasında kültür işlerinin ve eğitiminin gelişmesine çalışmak, eğitim imkanlarını geliştirmek, üyelerimizin ve köylülerimizin çocuklarının okutulmasına gayret etmek, eğitimi özendirme ve teşvik etmek, Milli Eğitim müfredatına uygun olarak okullarla yada halk eğitim merkezleri ile yapılacak çalışmalar neticesinde okuma yazma, okul hazırlık kursları ile, bilgisayar, sağlık, nüfus planlaması, anne ve çocuk eğitimi, el becerisi kursları, el sanatları vs. gibi yetiştirme kursları düzenlemek.
- Gençlerimizin ve çocuklarımızın uyuşturucu, alkol vs. kötü alışkanlıklardan uzak durarak sağlıklı bir şekilde yararlı ve çağdaş birer fert olarak topluma kazandırılmasına çalışmak, bu maksatla; eğitim gören lise ve yüksekokul öğrencilerimize destek olmak, ihtiyaçlı durumda bulunanlara imkanlar ölçüsünde burs temin etmek. Üyelerimizin ve köylülerimizin çocukları ve gençleri için çeşitli folklor, kültürel ve sportif imkanlar sağlamak bu alanlarda yarışma ve müsabakaların organizasyonunu tertip etmek, federe ve gayri federe spor dallarında ekipler oluşturarak düzenlenmiş olan yarışma ve müsabakalara katılmak.
- Köyümüzde ve üyelerimiz arasında okur yazarlığı teşvik etmek, okur yazar kursları düzenlemek, kütüphane oluşturmak bunun için gerekli çalışmaları yapmak.
- Kendi öz kültürümüzün, folklorümüzün, ananelerimizin, örf ve adetlerimizin yaşatılması gelecek nesillere aktarılması ve tanıtılması için çalışmalar yapmak. Köyümüzde ve çevresinde bulunan kültürel, tarihi ve doğa mirası varlıkların ve yapıların korunmasını ve idamesini sağlamak için çalışmalar yapmak. Bunlarla ilgili arşiv ve belgeler oluşturmak, muhafaza etmek ve bunları yayınlamak. Bu konuda kendi bölgemize yada ülkemizin başka bölgelerine kültür turları düzenleyerek genel kültürün gelişmesine katkıda bulunmak.
- Hayvan hizmetlerini geliştirmek, yöreye uygun verimli ırkların geliştirilmesine ve çoğaltılmasına çalışmak.



- f) İçme suyu ve kanalizasyon tesislerini ıslah etmek ihtiyaca göre yeni yatırımların yapılmasına çalışmak.
- g) Ulaştırma ve haberleşme tesislerini kurulmasına ve mevcutların ıslahına çalışmak.
- h) Sulama tesislerini kurmak, ıslah etmek, geliştirmek, su kaynaklarını ve su yollarını korumaya çalışmak.
- i) Erozyonu önleyici çalışmalar yapmak, sel afetlerinden korunmak için çalışmalarda bulunmak.
- j) Hayvancılık, arıcılık ağaçlandırma, sanayi, ticaret ve ziraatın gelişmesine çalışmak. Köyümüzdeki yer altı ve yerüstü zenginliklerinin tespit edilerek faydalı ve kullanılabilir hale gelebilmesi için gayret göstermek. Bu alanlarda yatırım yapılmasını teşvik etmek. Bunun için konferanslar, kurslar, seminerler düzenleyerek halkın bilinçlenmesini sağlamak. Bu konularda ihtiyaçlara göre yetkililerle ve akademisyenlerle yapılacak çalışmalar neticesinde alt yapı oluşturmak, fizibilite raporları hazırlamak, hazırlanmış olan raporları üyelerimizin ve köylülerimizin bilgisine ve istifadesine sunmak.
- k) Köy muhtarlığı ve ilgili yetkililerle birlikte dayanışma ve yardımlaşma içerisinde bulunarak, ihtiyaç halinde; Okul, köyodası, misafirhane, camii, sağlık ocağı, yol umumi tuvalet, gasilhane, çeşmeler, ağaçlandırma alanları, spor alanları, çocuk oyun alanları, kütüphane vs. gibi köyün ortak alanlarının ve mallarının eksikliklerini gidermek, bakım ve onarımına ve ihtiyaç halinde mevcut olmayanların inşasına öncülük etmek, gereken çalışmaları yapmak ve katkıda bulunmak, ve ihtiyaç duyulan diğer hizmetlerin görüş birliği ve yardımlaşma içerisinde yapılmasına çalışmak.
- l) Köyümüzde, bölgemizde, yada ülkemizin herhangi bir yerinde, olabilecek yangın, deprem, sel, salgın hastalık, heyelan vs. gibi doğal afetlerde mağdur olan köylülerimizin ve üyelerimizin, mağduriyetlerini imkanlar nisbetinde gidermeye çalışmak. Bu hususlarda eğitim çalışmaları yapmak, arama, kurtarma acil yardım ve ulaştırma ekipleri, araç gereç ve ekipmanları oluşturmak, temin etmek, oluşturulan ekipleri konularında yetkili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak yetiştirmek. Ekip ve ekipmanlarımızın imkanları ölçüsünde bu konularda düzenlenen çalışmalara katılmak. Bu alanda el ilanı, broşür, kitap gibi yayın organları hazırlayarak dağıtmak sureti ile bilinçlenme ihtiyacına katkıda bulunmak.
- m) Yöre sorunlarıyla ilgili olarak çevre köy dernekleri ile muhtarlıklar ve yetkili mülki amirlikler ile dayanışma içerisinde kalkınmaya yönelik çalışmalar, araştırmalar yapmak bu çalışmaları ihtiyaç halinde rapor haline getirerek yöre halkımızın ve üyelerin istifadesine sunmak.
- n) Üyelerin istirahatlerini temin etmek, sosyal faaliyetlerine katkıda bulunmak, tanışma ve kaynaşmayı sağlamak ve dernek faaliyetlerinin duyurusu ile tanıtımını yapmak üzere lokal yada sosyal tesis açmak ve çalıştırmak. İhtiyaç halinde Gayrimenkul kiralamak yada satın almak, gayrimenkullerini yada tesislerini yasal usuller içerisinde satmak yada kiraya vermek.
- o) Yapılan usuller içerisinde, sportif ve kültürel, geziler, yarışmalar, anma günleri, seminerler, paneller kurslar vb. organizasyonlar ile, geceler, eğlence programları, piknik, piyango, kermes gibi derneklerin yapabileceği diğer işleri yapmak ve organizasyonlar düzenlemek.
- p) Yapılan dernek faaliyetlerini çalışma ve geliştirmeleri, köy ve yöre kültürümüzü, geçmişimizi, sosyal hayatımızı çalışmalarımızı ve amaçlarımızı duyurmak geleceğe aktarmak, arşiv ve belge oluşturmak, imkanlar dahilinde bunları bülten, broşür, kitap, cd. Haline getirip yayınlamak.
- q) Yukarıda amaçları açıkça belirtilmiş olan dernek, köylülerimizin ve üyelerimizin yanısıra Ülkemizin ve milletimizin birlik ve beraberliği ile kalkınması yolunda hizmeti gaye edinerek, tüm faaliyetlerine yasalara, ilgili dernek kanunlarına ve dernek Ana Tüzüğe uygun olarak yürütür. Hiçbir şekilde ayrımcılık yapmaz, siyasi bir amaç taşımaz ve siyasetle uğraşmaz.



Bu gayelerin tahakkuku için yönetim kurulu dernek Ana Tüzüğüne uygun olarak yasal haklar ve imkanlar içerisinde dernek adına her türlü çalışmayı yapar, gerek merkez ve gerekse şubelerinde kayıtlı üyeleri arasından en az üçer kişiden ibaret komisyonlar teşkil ederek uygun gördüğü çalışmaları bu komisyonlar eliyle yürütebilir. Komisyonlar merkez idare kurulunun direktifi ile faaliyetlerini yürütür veya tatil ederler.

**MADDE : 3**

**DERNEĞİN KURUCULARI :**

Derneğin kurucuları 7 kişi olup ad ve soyadları meslek ve sanatları, ikametgahları ve tabiiyetleri aşağıda gösterilmiştir.

ADI SOYADI	TABİYET	MESLEĞİ	İKAMETGAH
Nurettin AKSU	T.C.	Memur	Karabayır Mahallesi, 716.Sokak N0.36/2 ESENLER
İhsan YILMAZ	T.C.	Stilist	Gençosman Mahallesi,, Günay sokak,N0.10/8 Güngören
İrfan YILMAZ	T.C.	İlkokul	Menderes Mahallesi, 46.Sokak. N0.10/4 Esenler
Muharrem ENGİN	T.C.	Lise	Akıncılar Mahallesi,Ata sokak,N0.11/11 Güngören
Hızır YILMAZ	T.C.	Lise	Cumhuriyet Mahallesi,Sönmez sokak,N0.21/3 Bahçelievler
Mehmet BALÇI	T.C.	Tekstil	Yenigün Mahallesi, 8/2 Sokak, N0.13/12 Bağcılar
Ahmet ÖZTÜRK	T.C.	Memur	Namık Kemal Mahallesi,8.Sokak,N015/4 Esenler

**MADDE : 4**

**DERNEĞE ÜYE OLMA :**

Medeni haklarını, kullanma haklarını haiz 18 yaşını bitirmiş herkes derneğe üye olabilir.

- Derneğin 3 üyesi tarafından takdim ve tavsiye edilmesi,
- Yabancı ise Türk vatandaşlarında aranan şartlardan başka Türkiye'de ikamet etme hakkı sahip olması, (fahri üyelik için ikamet şartı aranmaz.)
- Örneğe uygun bir beyanname imzalaması,
- Dernek yönetim kurulunca kabul edilmesi şartları ile derneğe üye olabilirler. Üyelik için yapılan müracaatları dernek yönetim kurulu en geç 30 gün içinde karara bağlar.
- Yaşı 60'ı dolduran üyelerimizin yazılı müracaatları halinde, ayrıca malulen mağdur duruma düşmüş üyelerimizin yazılı müracaatları halinde yönetim kurulu kararı ile bu şahıslar derneğe fahri üye olarak kabul edilirler.

*(Handwritten signatures of the board members)*



MADDE : 5

ÜYELİĞİN SONA ERMESİ :

Üye istediği zaman istifa arzusunu bildirmek şartı ile dernekten çıkma hakkına sahiptir. Ayrıca;



- Dernek gayesine aykırı ve zararlı faaliyette bulunan,
- Derneğe karşı olan mükellefiyetlerine riayet etmeyen,
- Emniyeti kötüye kullanan,
- Birlikte çalışmayı ve gayeyi gerçekleştirmeyi tehlikeye sokacak şekilde münakaşacı olan,
- Şerefsiz bir hayat süren ve yüz kızartıcı suçlardan ceza alan,
- Temyiz kudretini kaybeden üyeler, genel kurul kararı ile dernekten ihraç edilir. Bu durumların tespiti halinde üyelik kaydı dernek yönetim kurulunca üyelikten silinir.

MADDE : 6

ÜYELİĞİN HAKLARI :

Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir. Her üyenin genel kurulda bir oy hakkı vardır. Fahri üyelerin oy hakkı yoktur. İstedikleri takdirde aidat verebilirler.

MADDE : 7

DERNEĞİN ORGANLARI / GENEL KURUL VE TOPLANTILAR :

Genel kurul her **iki yılda bir ocak ayı** içinde yönetim kurulunun daveti üzerine toplanır. Ayrıca Yönetim ve Denetleme kurullarının gerekli gördükleri hallerde yahut dernek üyelerinin 1/5'inin yazılı isteği üzerine olağanüstü toplantı yapar.

MADDE : 8

ÇAĞRI USULÜ :

Yönetim kurulu dernek tüzüğüne göre genel kurula katılma hakkı olan üyelerin bir listesini yapar ve bu üyeler toplantıya, günü, saati, yeri ve gündemi en az 15 gün önceden bir gazetede ilan etmek sureti ile çağırılır.

Ayrıca keyfiyet mahallin mülki amirine yazı ile de bildirilir. Toplantı geri bırakıldığı takdirde üyeler ikinci toplantı tarihinden en az 15 gün önceden yukarıdaki hususlara riayet edilme ve geri bırakma sebepleri bildirilmek suretiyle çağırılır.

MADDE : 9

TOPLANTI YERİ :

Genel kurul toplantıları dernek merkezinin bulunduğu yerden başka bir yerde yapılamaz.



MADDE : 10

TOPLANTI YETER SAYISI :

Genel kurul, genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin yarısından bir fazlasının iştiraki ile toplanır. İlk toplantıda yeterli sayı sağlanamazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak bu ikinci toplantıda üye sayısı, dernek yönetim ve denetleme kurulları üye tam sayılarının toplamının iki katından aşağı olamaz.

MADDE : 11

KARAR YETER SAYISI :

Genel kurulda kararları hazır bulunan üyelerin yarısından bir fazlasıyla alınır. Yalnız tüzüğün tadili, ve derneğin feshi hallerinde genel kurulun tam adedinin 2/3 çoğunluğu ile toplanması ve kararlarında toplanan üyelerin 2/3 çoğunluğu ile alınması şarttır.

MADDE : 12

TOPLANTININ YAPILIŞ USULÜ :

Dernek Genel Kurulu Toplantıları ilanda belirtilen ve mahallin mülki amirine bildirilen gün, saat ve mahalde yapılır. Genel kurula katılacak üyelere yönetim kurulunca düzenlenecek listedeki adları hizasını imza ederek toplantı yerine girerler.

Toplantı yeter sayısı sağlanmışsa, durum bir tutanakla tespit edilir ve toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurul üyelerinden biri tarafından açılır.

Açılışı müteakip toplantıyı idare etmek üzere bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile katip seçilir. Katipler toplantı tutanağını düzenler ve başkan ile birlikte imzalarlar.

Toplantı sonunda bütün tutanak ve belgeler yönetim kuruluna verilir.

MADDE : 13

TOPLANTIDA GÖRÜŞÜLECEK HUSUSLAR :

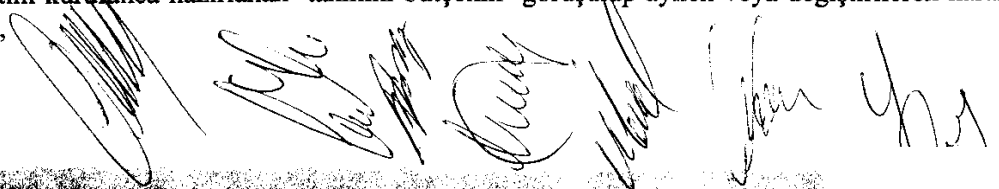
Genel kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan hususlar görüşülür. Ancak toplantıda hazır bulunan üyelerin en az 1/10'u tarafından görüşülmesi istenen hususların gündeme konulması zorunludur.

MADDE : 14

**- GENEL KURULUN GÖREV YETKİLERİ:**

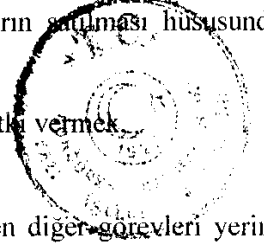
Aşağıdaki hususlar genel kurulca görüşülüp karara bağlanır.

- 1-Dernek organlarının seçimi,
- 2-Dernek tüzüğünün değiştirilmesi,
- 3-Yönetim ve denetleme kurulları raporlarının görüşülüp,yönetim kurulunun ibra edilmesi,
- 4-Yönetim kurulunca hazırlanan tahmini bütçenin görüşülüp aynen veya değiştirilerek karara bağlanması,





- 5-Dernek için taşınmaz malların alınması mevcut taşınmaz malların alınması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,  
6-Derneğin fesih edilmesi,  
7-Dernek şubelerinin açılmasını kararlaştırmak ve şube kurucularına yetki vermek,  
8-Yurtdışında faaliyette bulunma ve şube açılmasına yetki vermek,  
9-Federasyon oluşturulmasına yetki vermek,  
10-Mevzuatta ve dernek tüzüğünde genel kurulca yapılması belirtilen diğer görevleri yerine getirir.



MADDE : 15

YÖNETİM KURULUNUN TEŞKİLİ :

- Yönetim kurulu 9 asil ve 9 yedek üye olmak üzere 2 yıl için seçilir.
- Bu seçim gizli oy ile genel kurulca yapılır.
- Bunlar içlerinden bir başkan ve bir umumi katip, birde muhasip, veznedar seçerler.
- Umumi katip başkan vekilidir.
- Yönetim kurulu her ay ve kendi tespit edeceği bir günde toplanır.
- Kurul, başkanın, başkan bulunmadığı zaman vekilin daveti üzerine her an olağanüstü toplantıya çağrılabilir. Normal yada olağanüstü yönetim kurulu toplantılarında karar alınabilmesi için idare kurulu üyelerinden en az dördünün hazır bulunması şarttır.
- Kararlar ekseriyetle verilir. Oy eşitliği halinde başkanın tuttuğu tarafın oyu kabul edilir. Üyelerden bir kısmının seyahati vs. sebebiyle toplantı çoğunluğu sağlanamıyorsa ve toplantının geri bırakılması da caiz görülüyorsa yedek üyelere biri veya hepsi aldıkları oy adedi sırasına göre toplantıya iştirak ettirilir.
- Birbirini takip eden üç toplantıya meşru mazeret beyan etmeden gelmeyen yönetim kurulu üyesi bu görevden çekilmiş sayılır. Yerine yedek üyelere biri getirilir.

MADDE : 16

YÖNETİM KURULUNUN GÖREVLERİ :

Yönetim kurulu derneğin temsilcisi olup icra kuvvetini kullanır. Gereğinde muayyen işler için üyelerinden bir veya birkaçına kendisini temsil yetkisi verebilir.

- Genel kurulda alınmış olan kararları uygulamak.
- Tüzüğün 2 maddesinde açıkça belirtilmiş olan dernek amaçlarını gerçekleştirmek hususunda yapılacak faaliyet ve organizasyonlar için gerektiğinde komisyonlar kurmak bu komisyonların görevlerini ve sorumluluklarını belirlemek. Komisyonların görevlerini devam ettirmek yada tatil etmek.
- Tüzüğün amaçları bölümünde açıkça belirtilmiş olan gayelerin tahakkuku için köy muhtarlığı ile fikir alışverişinde bulunarak ilgili ve yetkililerle dayanışma içerisinde köyle ilgili çalışmalarını yürütmek.
- Köy kalkınmasının yanısıra köylülerimizin ve üyelerimizin eğitim, sağlık, sosyal, kültürel vs. konularda ilerlemeleri, gençlerimizin topluma yararlı fertler olarak kazandırılması için dernek amaçları doğrultusunda gereken çalışmalarını yapmak.
- Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak. Derneği mali sorumluluk altına sokabilecek işlerde ve



- bankalarla ilgili mevzuatların yürütülmesinde yönetim kurulu başkanına ve yeterli görülen sayıda yönetim kurulu üyesine yetki vermek.
- f) Yapılan başvuruları inceleyerek üyelik ve fahri üyelik müracaatlarını karara bağlamak. Türk vatandaşı olmayanların dernek üyeliğine kabulü halinde bunları **on gün içinde** mahallin en büyük mülki amirine bildirmek.
- g) Derneğin amaçları ve ihtiyaçları doğrultusunda gayrimenkul yada taşınmaz mal satın almak yada kiralamak. Gerekliğinde derneğin gayrimenkul ve taşınmaz mallarını ihtiyaca göre satmak yada kiraya vermek.
- h) Dernek merkezi olarak kullanılmak ve üyelerimizin istirahatlarını temin ederek birbirleri ile tanışıp kaynaşmalarını sağlamak, sosyal ve kültürel dernek aktivitelerini gerçekleştirmek, yapılan faaliyetleri kolayca duyurup tanıtılabilmek için, genel ahlak kurallarını uygun olmayan program ve aktivitelerin yapılmaması, kesinlikle gençliğe ve topluma zarar verici her türlü oyun ve kumar oynanmaması, alkollü içki bulundurulmaması ve içilmemesi kaydıyla sosyal tesis yada lokal açmak, bunları yasalara uygun olarak çalıştırmak yada kiraya vermek.
- i) Derneğin işlerinde, sosyal tesislerinde yada lokalinde çalışacak personeli genel iş hukuku ve kanunları çerçevesinde işe almak yada kiraya vermek.
- j) Toplantı ve faaliyetlerini yasalara ve tüzüğe uygun olarak yapmak. Mülki amirliklere gereken bildirimleri yapmak. Derneğin evrak ve kayıtlarını, arşiv ve belgelerini, demirbaşlarını korumak ve kollamak, muhafaza etmek bunları usulünce defterlere işlemek.
- k) Dernek amaçları içersinde yer alan her konuda toplantılar, kurs, seminer, panel, gezi, piknik, kermes, eğlence, balo, sportif ve kültürel yarışma ve organizasyonlar düzenlemek ve faaliyetler yapmak. Gerekli ve yararlı görülen konularda inceleme ve araştırmalar yapmak yada yaptırmak bunların raporlarını üyelere duyurmak. Derneğin amaçlarının tahakkukuna çalışmak. Dernek tüzüğünün ve mevzuatın kendisine verdiği diğer işleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

MADDE : 17

DERNEĞİN GELİRİ :

- Derneğin gelir kaynakları;
- a) Üye aidatı aylık 1.000.000.-TL. yıllık 12.000.000.-Türk Lirası'dır.
- b) Dernek için yapılan yayımlar, tertiplenen piyango, balo, eğlence, temsil, konser, spor yarışması, konferans yada diğer faaliyetlerden sağlanan gelirler.
- c) Derneğin mal varlığından, lokal yada sosyal tesislerden, kiralardan elde edilen gelirler,
- d) Bağışlar ve yardımlar,
- e) Yardım toplama hakkındaki mevzuat hükümlerine uygun olarak toplanacak bağış ve yardımlardan,
- f) Sosyal ve zirai yardım sandığı gelirlerinden.



MADDE : 18

DERNEĞİN GİDERLERİ :

- A) İlk kuruluş giderleri,
- B) Kırtasiye ve basılı evrak giderleri,
- C) Derneğin bina kirası, lokal ve tesislerin giderleri ile buralarda yada dernek işlerinde görevli personelin ücretleri,
- D) Bilumum toplantılar ve amaçlar doğrultusunda yapılmış faaliyet giderleri,
- E) Gayelerin tahakkuku için müspet giderler



MADDE : 19

DENETLEME KURULUNUN TEŞKİLİ VE GÖREVLERİ :

Denetleme kurulu üç asil ve üç yedek üyeden az olmamak üzere genel kurulca seçilir. Bu kurul denetleme görevini dernek tüzüğünde tespit edilen esas ve usullere göre ve altı ayı geçmeyen aralıklarla yapar ve denetleme sonuçlarını bir rapor halinde yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunar.

MADDE : 20

HAYSIYET DİVANI :

Genel kurul iki yıl müddetle vazife görmek üzere beş asil ve üç yedek üyeden az olmamak üzere bir haysiyet divanı seçer.

Haysiyet divanı çalışmalarını genel usul ve kaideler içersinde yapar ve kararlarını alır. Toplantılara katılmayan üyenin yerine zaruret halinde sırasıyla yedekler göreve çağrılır.

Haysiyet divanı bütün kararlarını tasdikli karar defterine yazar ve yönetim kuruluna almış olduğu kararları 15 gün içersinde yazılı olarak bildirir.

Haysiyet Divanı;

- a) Yapılan başvuruları değerlendirmek üzere yada yönetim kurulunun çağrısı üzerine toplanır. Bunun dışında yılda en az iki kere toplanarak çalışma ve faaliyetlerini genel olarak gözden geçirir.
- b) Üyeler arasında çıkabilecek anlaşmazlıkları çözmeye çalışır.
- c) Üyelerin yada yöneticilerin derneğin haysiyet ve itibarıyla ilgili konulardaki başvurularını Haysiyet Divanı talimatnamesi gereğince müzakere eder, değerlendirir ve almış olduğu kararı tatbik etmesi için 15 gün içinde yönetim kuruluna yazılı olarak bildirir.
- d) Haysiyet divanı dönem içindeki çalışma ve kararlarını genel kurul toplantılarında bilgi olarak haziruna rapor halinde sunar.



MADDE : 21  
DERNEĞİN DEFTERLERİ :



A-Dernek ve derneklerin oluşturdukları üst kuruluşların tutacakları defter, muhasebe defteri, hesap ve kayıtları, mali durum ve faaliyet sonuçları ile ilgili olarak;

Defter tutma esasları dernekler işletme hesabına göre tutarlar. Ancak, yıllık brüt gelirleri 64 Milyar TL.yi ( yıl içindeki belirlenen tutar) aşan dernekler, aşağıdaki koşulların gerçekleşmesini takip eden hesap döneminden başlayarak bilanço esasına göre defterler tutarlar. Yukarıda belirtilen had her yıl bir önceki yıla ilişkin olarak Vergi Usul Kanunu uyarınca Maliye Bakanlığınca belirlenen yeniden değerlendirme oranında artırılmak suretiyle uygulanır.

Bir hesap dönemi brüt geliri 1.fıkarda belirtilen haddten % 20'yi aşan oranında fazla olursa veya arka arkaya iki hesap dönemi brüt geliri, 1.fıkarda yazılı hadde nazaran % 20'ye kadar bir fazlalık gösterirse işletme hesabı esasından bilanço esasına geçilir.

İşletme hesabı esasına göre defter tutan dernekler, belirtilen hadlere bağlı kalmaksızın bilanço esasına göre defter tutabilirler.

Bilanço esasına geçen dernekler yukarıda belirtilen hadlerin altına düşülse dahi bir daha işletme hesabı esasına dönemezler.

İşletme Hesabı Esasına tabii olan derneklerin;  
Üye kayıt defteri,  
Karar defteri,  
İşletme hesabı defteri,  
Envanter defteri,

Bilanço Esasına tabii olan dernekler ise;  
Üye kayıt defteri,  
Karar defteri,  
Yevmiye defteri,  
Büyük defter,  
Envanter defteri,  
Bu defterlerin NOTER'den tasdikli olması zorunludur.

#### B-HESAP DÖNEMİ :

Derneklerde hesap dönemi bir takvim yılıdır. Hesap Dönemi 1 Ocakta başlar ve 31 Aralıkta sona erer. Yeni Kurulan derneklerde hesap dönemi kuruluş tarihinde başlar ve 31 Aralıkta son erere.

#### C-TASDİK ZAMANI :

Yönetmelikte yazılı defterleri kullanacak dernekleri aşağıda yazılı zamanlarda tasdik ettirmeye mecburidirlar.

- Öteden beri faaliyetine devam etmekte olanlar, defterlerin kullanılacağı yıldan önce gelen son ayda
- Yeni kurulan ve sınıf değiştirenler kurulma ve sınıf değiştirme tarihinde önce,
- Tasdike tabi defterlerin dolması dolayısıyla veya sair sebeplerle yıl içinde yeni defter kullanmaya mecbur olanlar, bunları kullanmaya başlamadan önce tasdik ettirmeye mecburdurlar.

*(Handwritten signatures and stamps)*



MADDE : 22

DERNEĞİN FESHİ VE TASFİYESİ :

Derneğin genel kurulu her zaman derneğin feshine karar verebilir. Genel kurul derneğin feshine karar verebilmesi için tüzüğe göre genel kurula katılmak hakkına sahip bulunan dernek üyelerinin en az 2/3'ünün toplantıda hazır bulunması şarttır.

İlk toplantıda bu çoğunluğun sağlanamaması halinde üyeler 2908 sayılı dernekler kanununun 21.maddesine göre ikinci toplantıya çağrılır. İkinci toplantıya katılan üye sayısı ne olursa olsun fesih konusu görüşülebilir.

Fesihe ilişkin kararın toplantıda hazır bulunan üyelerin 2/3'ünün çoğunluğu ile verilmesi zorunludur.

Derneğin feshi yönetim kurulu tarafından 5 gün içinde mahallin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir. Genel kurulun seçeceği bir tasfiye heyetince derneğin geriye kalan malları Ilıca Köyü sandığına intikal ettirilir.

MADDE : 23

DERNEĞİN ŞUBELERİ :

Genel kuruldan yetki almak suretiyle Dernek İkizdere ilçesi, Ilıca Köyünde yada ihtiyaç hissedilen il ve ilçelerde şube açabilir.

Bu amaçla dernek yürütme kurulunca yetki verilen en az üç kişi tarafından mahallin en büyük mülki amirine yazılı müracaat yapılır. Bu yazıda kurucuların ad ve soyadı, baba adı, doğum yeri ve tarihi, meslek ve sanatı, ikametgahı ve uyuşuğu ile şube merkezinin adresinin bildirilmesi ve dernek tüzüğünden iki örnek ile yetki belgesinin eklenmesi zorunludur.

Şube kurucularının şubenin açılacağı yerde en az 6 aydan beri ikamet ediyor olmaları şarttır. Şubenin tescilinden sonra 6 ay içerisinde şube genel kurulunun toplanması zorunludur.

MADDE : 24

ŞUBELERİN ORGANLARI :

Şubelerin aşağıdaki organları vardır.

- Genel kurul,
- Yönetim kurulu,
- Denetleme kurulu,

MADDE : 25

ŞUBE GENEL KURULUNUN TEŞKİLİ :

Şubelerin genel kurulları iki yılda bir **ARALIK AYINDA** şubeye kayıtlı üyelerin yarısından bir fazlasının toplanmasıyla meydana gelir. Bu toplantının merkez genel kurul toplantısından **en az 15 gün önce** bitirilmiş olması zorunludur.



Şube genel kurullarının toplanmasında genel merkezin duyuru esasları uygulanır. Ancak gerekli ve zaruri hallerde şube genel kurulunun toplantısına ait ilan, mahalli ilan ve vasıtalardan yararlanmak suretiyle de yapılabilir.

Şube genel kuruluyla ilgili toplanma, müzakere, seçim, başkanlık diyanı, tufanak tanzimi gibi konularda dernek genel kurul toplantısına ait Ana Tüzük hükümleri uygulanır.

Dernek Genel Merkez yönetim kurulu şube genel kurulunu her zaman toplanıştı toplantıya çağırma yetkisine sahiptir. Böyle bir durumda Şube Genel Kurulunun gündemi dernek merkez yönetim kurulunca tespit edilir. Diğer hususlarda dernekler kanunun ilgili hükümleri uygulanır.

MADDE : 26

#### ŞUBE GENEL KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ :

- Şube genel kurullarının görev ve yetkileri aşağıdaki şekildedir;
- Şube organlarının seçilmesi; Şube genel kurulları 5 asil, 5 yedek üyeden ibaret şube yönetim kurulunu, 3 asil, 3 yedek üyeden ibadet şube denetleme kurulunu gizli oyla ve açık tasnif usulüyle seçerler.
  - Şube genel merkez genel kurulunda şube başkanlarını temsil eder.
  - Şube genel kurulu kararlarının merkezle anlaşmazlığa ve çelişkilere düşmemesi için merkezle gerekli işbirliği yapılması, derneğin izleyeceği genel kural ve sistemlere uyumlu ve merkez kurulu kararlarıyla bağdaşır kararlar alır. Genel kurul kararları genel merkez kurulunun karar alma sayısı ve usulü ile aynıdır.
  - Şubeler ana tüzüğün değiştirilmesine karar veremezler. Şubeler her hareketlerinden genel merkeze karşı sorumludur.

MADDE : 27

#### ŞUBE YÖNETİM KURULUNUN TEŞKİLİ :

Şube yönetim kurulu, 2 yıl görev yapmak üzere şube genel kurulu tarafından seçilen 5 asil, 5 yedek üyeden oluşur.

MADDE : 28

#### ŞUBE YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ :

- Şube yönetim kurulunun görev ve yetkileri;
- Şubeyi temsil etmek, dernek genel yönetim kurulunun tayin ve tespit ettiği genel çalışma esasları ve prensipleri dahilinde ve gerektiğinde dernek yönetim kurulu talimatları çerçevesinde şubenin işlemlerini yürütmek.
  - Dernek genel yönetim kurulunun yapılmasını kararlaştırdığı faaliyetleri mahallinde organize etmek.
  - Şube üyeleri arasındaki faaliyetleri düzenlemek.
  - Dernek amacının gerçekleşmesi ile ilgili teklifleri genel başkanlığına yazılı olarak bildirmek.
  - Her ay şubenin gelir ve giderlerini genel merkeze bildirmek.
  - Her 3 ayda bir şubenin kaydı yapılan üyeler ile ayrılanların kimliklerini genel merkeze bildirmek.
  - Şubeye üye kabul etmek ve usul ve yasalar çerçevesinde üyelikten çıkarmak.
  - Tüzük ve ilgili yasalar uyarınca Şube bütçesi, vs. gelirler tahsilatı ve ilgili harcamalar tespit etmek onaylamak ve gerçekleştirmek.



- i) Şube yönetim kurulu ve üyeleri gerek görüldüğünde genel merkez yönetim kurulu tarafından görevden alınabilir. Şube yönetim kurulunun üçte ikisinin yada tamamının görevden alınması halinde dernek yönetimi bir ay içerisinde şubeyi olağanüstü Genel Kurul Toplantısına götürür. Oluşturacağı geçici şube yönetim kurulu görevde bulunduğu görev, yetki ve sorumluluklarını taşır.
- j) Şube yönetim kurulu uygulamalarının merkezle anlaşmazlığa ve uyuşmazlığa düşmemesi için genel merkez yönetim kurulu ile gerekli ve yeterli işbirliği yapma, derneğin izleyeceği genel kural ve politikalara uyumlu ve genel merkez yönetim kurulu uygulamalarıyla bağdaşan uygulamalar yapmakla yükümlüdür.
- k) Şube yönetim kurulu dernek tüzüğüne ve yasaların genel merkez yönetim kuruluna verdiği diğer görevleri ve sorumlulukları şube adına yerine getirir.

MADDE : 29

ŞUBE DENETLEME KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ :

Şube genel kurulu tarafından gizli oyla seçilen 3 asil,3 yedek üyeden oluşur. Dernek tüzüğüne dernek merkez denetleme kurulu tarafından uygulanan hükümleri şube denetleme kurulu tarafından da aynen uygulanır. Her şube denetleme kurulu genel merkez denetleme kurulu ile merkez yönetim hakları ve kararları saklı kalmak kaydıyla aynı hak ve yetkilere sahiptir. Şubeler genel merkez denetleme kurullarınca da gerekli hallerde yada muayyen zamanlarda denetlenebilirler.

MADDE : 30

TÜZÜĞÜN NE ŞEKİLDE DEĞİŞTİRİLECEĞİ :

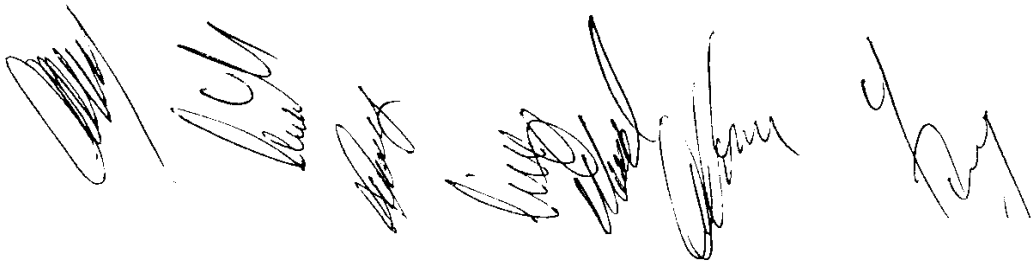
Genel kurul kararı ile olağan üstü toplantıda genel kurula katılan üyelerden üçte ikisinin oyları ile öngörülür. Buna göre,

- 1- Ya yönetim kurulunca kongre gündeminde yer verilmesi
- 2- Ya da genel kurul toplantısı sırasında hazır bulunan üyelerden en az onda biri tarafından gündeme alınmasının istenmesi gerekir. Bu takdirde yönetim kurulunun ya da genel kurul üyelerinin hazırladığı tüzük değişikliği taslağı görüşülebilir. Karar yeter sayısı hazır bulunanların salt çoğunluğudur.

MADDE : 31

DERNEĞİN İÇ DENETİM ŞEKLİ :

Derneğin iç denetimi,2908 sayılı Dernekler Kanunu ve dernek tüzüğüne göre,denetleme kurulu tarafından yılda en az iki defa yapılır. Denetim sonuçları bir rapor halinde Yönetim Kuruluna verilir. Acil durumları ve eleştirileri Yönetim Kuruluna bildirir. Gerekirse Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı isteğinde bulunur. Normal bir devre geçirmiş ise Genel Kurula dönem yıllık raporlarını sunar.Bu durum şubeler için de geçerlidir.



MADDE : 32

GELİR VE GİDERLERDE USUL:

Dernek gelirleri alındı belgesiyle toplanır. Ve giderleri harcama belgesi ile yapılır. Bu belgeleri saklama süresi özel kanunlarda gösterilen daha uzun süreye ilişkin hükümler saklı kalmak üzere 5 yıldır. Dernek gelirlerinin alınmasında kullanılacak alındı belgesi Maliye Bakanlığınca düzenlenecek yönetmelikle belirlenir. Alındı belgesinde ödeme ve bağışta bulunanın açık kimliği ve imzası bulunur. Maliye Bakanlığı yazılı istemden itibaren 30 gün içinde alındı belgesini sağlayamazsa ilgili dernek özel olarak bastıracağı alındı belgesini mahallin en büyük mülki amiri bu alındı belgesini bir liste halinde tutanağa bağlayarak onaylar. Maliye Bakanlığınca resmi alındı belgesi alındıktan sonra özel alındı belgeleri kullanılmaz. Bağış ve aidatları, sair gelirleri toplayacak kişileri dernek yönetim kurulu karar defterine yazarak karara bağlar bu karar o yerin en büyük mülki amirine onaylatılır.

Dernek kasasında, Dernek Gelirlerinin Toplanması ve Kullanılacak Alındı Belgeleri Hakkında Yönetmeliğin 12.maddesinde belirtilen tutardan fazla para bulundurulamaz.

MADDE : 33

TÜZÜKTE AÇIKLIK BULANMAYAN HUSUSLAR:

Bu tüzükte açık hüküm bulunmayan durumlarda 2908 sayılı Dernekler Kanunu ile Türk Medeni Kanunu hükümleri uygulanır.

**YÖNETİM KURULU**

Nurettin AKSOY

İhsan YILMAZ

İrfan YILMAZ

Muharrem ERGEN

Hızır YILMAZ

Mehmet BALCI

Ahmet ÖZTÜRK

